

**Учетная политика**  
**Краевое государственное автономное учреждение здравоохранения**  
**«Ачинская межрайонная стоматологическая поликлиника»**  
**для целей бухгалтерского учета**

**1. Организационные положения**

1.1. Настоящая Учетная политика разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

1. Бюджетный [кодекс](#) РФ (далее - БК РФ);
2. Федеральный [закон](#) от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон № 402-ФЗ);
3. Федеральный [закон](#) от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (далее - Закон № 174-ФЗ);
4. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н (далее - [СГС](#) "Концептуальные основы");
5. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н (далее - [СГС](#) "Основные средства");
6. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 258н (далее - [СГС](#) "Аренда");
7. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н (далее - [СГС](#) "Обесценение активов");
8. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н (далее - [СГС](#) "Представление отчетности");

9. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 278н (далее - [СГС](#) "Отчет о движении денежных средств");
10. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н (далее - [СГС](#) "Учетная политика");
11. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 275н (далее - [СГС](#) "События после отчетной даты");
12. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденный Приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32н (далее - [СГС](#) "Доходы");
13. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют", утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 № 122н (далее - [СГС](#) "Влияние изменений курсов иностранных валют");
14. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Информация о связанных сторонах", утвержденный Приказом Минфина России от 30.12.2017 № 277н (далее - [СГС](#) "Информация о связанных сторонах");
15. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Непроизведенные активы", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 34н (далее - [СГС](#) "Непроизведенные активы");
16. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденный Приказом Минфина России от 28.02.2018 № 37н (далее - [СГС](#) "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности");
17. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", утвержденный Приказом Минфина России от 30.05.2018 № 124н (далее - [СГС](#) "Резервы");
18. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Долгосрочные договоры", утвержденный

- Приказом Минфина России от 29.06.2018 № 145н (далее - [СГС](#) "Долгосрочные договоры");
19. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденный Приказом Минфина России от 07.12.2018 № 256н (далее - [СГС](#) "Запасы");
  20. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции", утвержденный Приказом Минфина России от 29.12.2018 № 305н (далее - [СГС](#) "Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции");
  21. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета государственных финансов "Нематериальные активы", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 181н (далее - [СГС](#) "Нематериальные активы");
  22. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета государственных финансов "Выплаты персоналу", утвержденный Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 184н (далее - [СГС](#) "Выплаты персоналу");
  23. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета государственных финансов "Финансовые инструменты", утвержденный Приказом Минфина России от 30.06.2020 № 129н (далее - [СГС](#) "Финансовые инструменты");
  24. Федеральный [стандарт](#) бухгалтерского учета государственных финансов "Метод долевого участия", утвержденный Приказом Минфина России от 30.10.2020 № 254н (далее - [СГС](#) "Метод долевого участия");
  25. Единый [план](#) счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденный Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (далее - Единый [план](#) счетов);
  26. [Инструкция](#) по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (далее - [Инструкция](#) № 157н);

27. [План](#) счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденный Приказом Минфина России от 23.12.2010 № 183н (далее - [План](#) счетов автономных учреждений);
28. [Инструкция](#) по применению Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 23.12.2010 № 183н (далее - [Инструкция](#) № 183н);
29. [Приказ](#) Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - [Приказ](#) Минфина России № 52н), включая Приложение № 5 - Методические [указания](#) по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями (далее - Методические [указания](#) № 52н);
30. [Указание](#) Банка России от 11.03.2014 № 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (далее - [Указание](#) № 3210-У);
31. [Указание](#) Банка России от 09.12.2019 № 5348-У "О правилах наличных расчетов" (далее - [Указание](#) № 5348-У);
32. Методические [указания](#) по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 (далее - Методические [указания](#) № 49);
33. Методические [рекомендации](#) "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенные в действие Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р (далее - Методические [рекомендации](#) № АМ-23-р);
34. [Правила](#) учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 28.09.2000 № 731 (далее - [Правила](#) учета и хранения драгоценных

металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности);

35. [Инструкция](#) о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н (далее - [Инструкция](#) № 33н);
36. [Приказ](#) Минфина России от 09.12.2016 № 231н "Об утверждении Инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении" (далее - [Приказ](#) Минфина России № 231н);
37. [Порядок](#) формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения, утвержденные Приказом Минфина России от 06.06.2019 № 85н (далее - [Порядок](#) № 85н);
38. [Порядок](#) применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденный Приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н (далее - [Порядок](#) применения КОСГУ, [Порядок](#) № 209н);

(Основание: [ч. 2 ст. 8](#) Закона № 402-ФЗ)

1.2. Ведение учета возложено на главного бухгалтера.

(Основание: [ч. 3 ст. 7](#) Закона № 402-ФЗ)

1.3. Порядок передачи документов и дел при смене руководителя, главного бухгалтера приведен в [Приложении № 1](#) к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 14](#) Инструкции № 157н)

1.4. Форма ведения учета - автоматизированная с применением компьютерной программы ПО «1С» – бухгалтерия, ПК Парус – зарплата ([Приложение № 11](#))

(Основание: [п. 19](#) Инструкции № 157н, [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

1.5. Для отражения объектов учета и изменяющих их фактов хозяйственной жизни используются формы первичных учетных документов:

- утвержденные Приказом Минфина России № 52н;
- утвержденные правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти (при их отсутствии в Приказе Минфина России № 52н);

- самостоятельно разработанные, приведенные в Приложении № 2, Приложении № 3 к настоящей Учетной политике.

*(Основание: ч. 2, [4 ст. 9](#) Закона № 402-ФЗ, [п. 25](#) СГС "Концептуальные основы", [п. 9](#) СГС "Учетная политика", Методические [указания](#) № 52н)*

1.6. Первичные учетные документы составляются в виде электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью, в предусмотренных случаях - простой электронной подписью. Если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами предусмотрено составление и хранение на бумажном носителе первичного учетного документа, составленного в виде электронного документа, изготавливается копия такого первичного учетного документа на бумажном носителе.

*(Основание: ч. 5, [6 ст. 9](#) Закона № 402-ФЗ, [п. 32](#) СГС "Концептуальные основы", Методические [указания](#) № 52н)*

1.7. Перевод на русский язык первичных (сводных) учетных документов, составленных на иных языках, осуществляется специализированными организациями при заключении с ними договоров на предоставление услуг по переводу.

*(Основание: [п. 31](#) СГС "Концептуальные основы")*

1.8. Перевод первичного (сводного) учетного документа оформляется на отдельном листе, содержащем поочередно строку оригинала и строку перевода. Правильность перевода удостоверяется подписью переводчика.

*(Основание: [п. 31](#) СГС "Концептуальные основы")*

1.9. Правила и график документооборота, а также технология обработки учетной информации приведены в Приложении № 4 к настоящей Учетной политике.

*(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")*

1.10. С первичных (сводных) учетных документов, составленных в электронном виде, изготавливаются копии на бумажном носителе.

*(Основание: [п. 32](#) СГС "Концептуальные основы")*

1.11. Данные прошедших внутренний контроль первичных (сводных) учетных документов регистрируются, систематизируются и накапливаются в регистрах, составленных:

- по унифицированным формам, утвержденным Приказом Минфина России № 52н;

- по унифицированным формам, утвержденным Приказом Минфина России № 52н, с дополнительными реквизитами Приложение № 14;

- по формам, разработанным самостоятельно.

(Основание: [ч. 5 ст. 10](#) Закона № 402-ФЗ, [п. п. 23, 28](#) СГС "Концептуальные основы", [п. 11](#) Инструкции № 157н, [Методические указания № 52н](#))

1.12. Регистры бухгалтерского учета составляются на бумажном носителе.

(Основание: [ч. 6 ст. 10](#) Закона № 402-ФЗ, [п. 32](#) СГС "Концептуальные основы", [п. 11](#) Инструкции № 157н, [Методические указания № 52н](#))

1.13. Формирование регистров бухгалтерского учета на бумажном носителе осуществляется на каждую отчетную дату.

(Основание: [п. 19](#) Инструкции № 157н)

1.14. Лицо, ответственное за составление копии электронного документа на бумажном носителе, проставляет в заверяемом документе отметку "Верно", указывает наименование своей должности, проставляет подпись и ее расшифровку (инициалы, фамилию), а также дату заверения копии (выписки из документа).

При представлении копии в другую организацию, отметка о заверении дополняется надписью о месте хранения документа, с которого была изготовлена копия, и заверяется печатью.

(Основание: [Методические указания № 52н](#))

1.15. Внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни осуществляется в соответствии с положением, приведенным в Приложении №5 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [ч. 1 ст. 19](#) Закона № 402-ФЗ, [п. 23](#) СГС "Концептуальные основы", [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

1.16. Организация работы по принятию к учету и выбытию материальных ценностей осуществляется созданной на постоянной основе комиссией по поступлению и выбытию активов, действующей в соответствии с положением, приведенным в Приложении № 6, Приложении № 6.1 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

1.17. Достоверность данных учета и отчетности подтверждается путем инвентаризаций активов и обязательств, проводимых в соответствии с порядком, приведенным в Приложении № 7 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [ч. 3 ст. 11 Закона № 402-ФЗ](#), [п. 80 СГС "Концептуальные основы"](#), [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

1.18. В графе 8 Инвентаризационной описи ([ф. 0504087](#)) отражается статус объекта учета по его коду.

(Основание: [Методические указания № 52н](#))

1.19. В графе 9 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов ([ф. 0504087](#)) отражается целевая функция актива по ее коду.

(Основание: [Методические указания № 52н](#))

1.20. Выдача денежных средств под отчет производится в соответствии с порядком, приведенным в Приложении № 8, Приложении № 8.1 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

1.21. Выдача под отчет денежных документов производится в соответствии с порядком, приведенным в Приложении № 9 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

1.22. Бланки строгой отчетности принимаются, хранятся и выдаются в соответствии с порядком, приведенным в Приложении № 10 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

1.23. Признание событий после отчетной даты и отражение информации о них в отчетности осуществляется в соответствии с требованиями [СГС "События после отчетной даты"](#).

1.24. Формирование и использование резервов предстоящих расходов осуществляется в соответствии с порядком, приведенным в Приложении № 16 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

1.25. Рабочий план счетов формируется в составе номеров счетов учета для ведения синтетического и аналитического учета в соответствии с Приложением № 12 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

1.26. При отражении в учете хозяйственных операций в 5 - 17 разрядах счетов аналитического учета счета 0 101 00 000 приводятся коды согласно целевому назначению выделенных средств.

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

1.27. При отражении в учете хозяйственных операций в 5 - 17 разрядах счетов аналитического учета счета 0 102 00 000 приводятся коды согласно целевому назначению выделенных средств.

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

1.28. При отражении в учете хозяйственных операций в 5 - 17 разрядах счетов аналитического учета счета 0 103 00 000 приводятся коды согласно целевому назначению выделенных средств.

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

1.29. При отражении в учете хозяйственных операций в 5 - 17 разрядах счетов аналитического учета счета 0 104 00 000 приводятся коды согласно целевому назначению выделенных средств.

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

1.30. При отражении в учете хозяйственных операций в 5 - 17 разрядах счетов аналитического учета счета 0 105 00 000 приводятся коды согласно целевому назначению выделенных средств.

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

1.31. При отражении в учете хозяйственных операций в 5 - 17 разрядах счетов аналитического учета счета 0 201 35 000 приводятся коды согласно целевому назначению выделенных средств. КВФО (2- приносящая доход деятельность; 3- средства во временном распоряжении; 4- субсидия на выполнение государственного (муниципального задания); 5-субсидии на иные цели; 6-субсидии на кап. вложения; 7- средства ОМС.)

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

1.32. При отражении в учете хозяйственных операций в 5 - 14 разрядах счетов аналитического учета счета 0 401 60 000 и корреспондирующего с ним счета 0 401 20 000 приводятся коды согласно целевому назначению обязательств (производимых расходов).

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

1.33. В 24 - 26 разрядах номеров счетов отражаются коды [классификации операций сектора государственного управления](#) (КОСГУ).

(Основание: [п. 3 Инструкции № 183н](#))

## 2. Основные средства

2.1. Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе, в порядке, установленном [п. 35](#) СГС "Основные средства", [п. 44](#) Инструкции № 157н.

2.2. Амортизация по всем основным средствам начисляется линейным методом.

*(Основание: [п. п. 36, 37](#) СГС "Основные средства")*

В соответствии с п.39 СГС «Основные средства» амортизация объектов основных средств начисляется с учётом следующих положений:

- На объекты ОС стоимостью свыше 100 000 руб. амортизации начисляется в соответствии с рассчитанными нормами амортизации;
- На объекты ОС до 10 000 руб. включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, амортизация не начисляется. Первоначальная стоимость введённого (переданного) в эксплуатацию объекта ОС, являющегося объектом движимого имущества, стоимостью до 10 000 руб. включительно списывается с балансового учёта с одновременным отражением объекта ОС на забалансовом счёте в соответствии с порядком применения Единого плана счетов бухгалтерского учёта.
- На иной объект ОС стоимостью от 10 000 до 100 000 руб. включительно амортизация начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче его в эксплуатацию.

2.3. Объекты основных средств стоимостью менее 10 000 руб. каждый, имеющие сходное назначение и одинаковый срок полезного использования и находящиеся в одном помещении, объединяются в один инвентарный объект.

*(Основание: [п. 10](#) СГС "Основные средства")*

2.4. Структурная часть объекта основных средств, которая имеет срок полезного использования, существенно отличающийся от сроков полезного использования других частей этого же объекта, и стоимость, составляющую значительную величину от его общей стоимости, учитывается как самостоятельный инвентарный объект.

Для целей настоящего пункта сроки полезного использования считаются существенно отличающимися, если они относятся к разным

амортизационным группам, определенным в [Постановлении](#) Правительства РФ от 01.01.2002 № 1.

Для целей настоящего пункта стоимость структурной части объекта основных средств считается значительной, если она составляет не менее 10% его общей стоимости.

(Основание: [п. 10](#) СГС "Основные средства")

2.5. Отдельными инвентарными объектами являются:

1. локальная вычислительная сеть;
2. принтеры;
3. сканеры;
4. мониторы;
5. МФУ.

(Основание: [п. 10](#) СГС "Основные средства", [п. 9](#) СГС "Учетная политика", [п. 45](#) Инструкции № 157н)

2.6. Каждому инвентарному объекту основных средств присваивается инвентарный номер, состоящий из 12 знаков:

- 1-й знак - код вида финансового обеспечения (деятельности);
- 2 - 4-й знаки - код синтетического счета;
- 5 - 6-й знаки - код аналитического счета;
- 7 - 12-й знаки - порядковый номер объекта в группе (000001 - 999999).

(Основание: [п. 9](#) СГС "Основные средства", [п. 46](#) Инструкции № 157н)

2.7. Инвентарный номер наносится:

- на объекты недвижимого имущества - на прикрепленной табличке;
- на объекты движимого имущества - наносится несмываемой краской или путем прикрепления специальных наклеек с инвентарным номером.

(Основание: [п. 46](#) Инструкции № 157н)

2.8. Аналитический учет вложений в основные средства ведется в Многографной карточке ([ф. 0504054](#)).

(Основание: [п. 128](#) Инструкции № 157н)

2.9. Основные средства, выявленные при инвентаризации, принимаются к учету по справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов с применением наиболее подходящего в каждом случае метода.

(Основание: [п. п. 52, 54](#) СГС "Концептуальные основы", [п. 31](#) Инструкции № 157н)

2.10. В Инвентарных карточках учета нефинансовых активов ([ф. 0504031](#)), открытых в отношении зданий и сооружений, дополнительно отражаются сведения о наличии пожарной, охранной сигнализации и других аналогичных систем, связанных со зданием (прикрепленных к стенам, фундаменту, соединенных между собой кабельными линиями), с указанием даты ввода в эксплуатацию и конкретных помещений, оборудованных системой.

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

2.11. Балансовая стоимость объекта основных средств видов "Здания", "Сооружения", "Машины и оборудование", "Транспортные средства" увеличивается на стоимость затрат по замене его отдельных составных частей при условии, что такие составные части в соответствии с критериями признания объекта основных средств признаются активом и согласно порядку эксплуатации объекта требуется такая замена, в том числе в ходе капитального ремонта.

Одновременно балансовая стоимость этого объекта корректируется (уменьшается) на стоимость выбывающих (заменяемых) частей.

(Основание: [п. п. 19, 27](#) СГС "Основные средства")

2.12. Балансовая стоимость объекта основных средств увеличивается в случаях проведения:

- обязательных регулярных осмотров на предмет наличия дефектов;
- ремонтов, достройки, дооборудования, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения, модернизации, частичной ликвидации (разукomплектации).

Балансовая стоимость основного средства увеличивается на сумму сформированных капитальных вложений в этот объект и только при условии выполнения критериев признания объектов основных средств.

При этом ранее учтенная в стоимости объекта основных средств сумма затрат на проведение аналогичных мероприятий подлежит списанию с учетом накопленной амортизации.

(Основание: [п. п. 19, 28](#) СГС "Основные средства")

2.13. Стоимость основного средства изменяется в случае проведения переоценки этого основного средства и отражения ее результатов в учете.

(Основание: [п. 19](#) СГС "Основные средства")

2.14. При отражении результатов переоценки производится пересчет накопленной амортизации пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости.

(Основание: [п. 41](#) СГС "Основные средства")

2.15. Стоимость ликвидируемых (разукомплектованных) частей, если она не была выделена в документах поставщика, при частичной ликвидации (разукомплектовании) объекта основного средства определяется комиссией по поступлению и выбытию активов пропорционально выбранному комиссией показателю (площадь, объем и др.).

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

2.16. Ответственным за хранение документов производителя, входящих в комплектацию объекта основных средств (технической документации, гарантийных талонов), является ответственное лицо, за которым закреплено основное средство.

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

2.17. Безвозмездная передача объектов основных средств оформляется Актом о приеме-передаче объектов нефинансовых активов ([ф. 0504101](#)).

(Основание: Методические [указания № 52н](#))

2.18. При приобретении основных средств оформляется Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов ([ф. 0504101](#)).

(Основание: Методические [указания № 52н](#))

2.19. Частичная ликвидация объекта основных средств при его реконструкции (ремонте, модернизации) оформляется Актом приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств ([ф. 0504103](#)). В иных случаях частичная ликвидация объекта основных средств оформляется Актом по форме, приведенной в [Приложении № 13](#) к настоящей Учетной политике.

(Основание: Методические [указания № 52н](#), [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

### **3. Нематериальные активы**

3.1. В составе нематериальных активов учитываются объекты, соответствующие критериям признания в качестве НМА, в частности

исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

(Основание: [п. 56 Инструкции № 157н](#))

3.2. Объект признается нематериальным активом при одновременном выполнении следующих условий:

- объект способен приносить экономические выгоды в будущем;
- у него отсутствует материально-вещественная форма;
- объект можно идентифицировать;
- объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- не предполагается последующая перепродажа данного актива;
- имеются надлежаще оформленные документы, подтверждающие существование актива;
- имеются надлежаще оформленные документы, устанавливающие исключительное право на актив;
- в случаях, установленных законодательством РФ, имеются надлежаще оформленные документы, подтверждающие исключительное право на актив (патенты, свидетельства, другие охранные документы, договор об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, документы, подтверждающие переход исключительного права без договора и т.п.) или исключительного права на результаты научно-технической деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

(Основание: [п. п. 4, 6, 7 СГС "Нематериальные активы"](#), [п. 56 Инструкции № 157н](#))

3.3. Сроком полезного использования нематериального актива является период, в течение которого предполагается использование актива.

(Основание: [п. 60 Инструкции № 157н](#))

3.4. Аналитический учет вложений в нематериальные активы ведется в Многографной карточке ([ф. 0504054](#)).

(Основание: [п. 128 Инструкции № 157н](#))

3.5. К расходам, включаемым в первоначальную стоимость объектов нематериальных активов при их создании собственными силами, относятся:

- расходы на выполнение работ, оказание услуг согласно заключаемым при создании данного объекта договорам (контрактам), в том числе по договорам авторского заказа (авторским договорам), договорам на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ;

- расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых в процессе создания объекта нематериальных активов или в выполнении опытно-конструкторских и технологических работ;

- платежи, необходимые для регистрации прав на объекты нематериальных активов;

- расходы на амортизацию патентов и лицензий, использованных для создания такого объекта;

- расходы на содержание и эксплуатацию научно-исследовательского оборудования, установок и сооружений, других основных средств и иного имущества, амортизацию основных средств и нематериальных активов, использованных непосредственно при создании объекта нематериальных активов;

*(Основание: [п. 20](#) СГС "Нематериальные активы")*

3.6. Объекты нематериальных активов, созданные собственными силами, принимаются к учету на основании результатов проведенной инвентаризации.

*(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")*

3.7. Амортизация по всем нематериальным активам начисляется линейным методом.

*(Основание: [п. п. 30, 31](#) СГС "Нематериальные активы")*

3.8. Срок полезного использования объекта НМА - секрета производства (ноу-хау) устанавливается исходя из срока, в течение которого соблюдается конфиденциальность сведений в отношении такого объекта, в том числе путем введения режима коммерческой тайны.

Если срок охраны конфиденциальности не установлен, в учете возникает объект [НМА с неопределенным сроком полезного использования](#).

*(Основание: [п. 1 ст. 1465, ст. 1467](#) ГК РФ)*

3.9. Продолжительность периода, в течение которого предполагается использовать нематериальный актив, ежегодно определяется комиссией по поступлению и выбытию активов.

Изменение продолжительности периода использования нематериального актива является существенным, если это изменение (разница между продолжительностью предполагаемого периода использования и текущего) составляет 10% или более от продолжительности текущего периода.

Срок полезного использования таких объектов НМА подлежит уточнению.

(Основание: [п. 61 Инструкции № 157н](#))

#### 4. Непроизведенные активы

4.1. Непроизведенными активами признаются используемые в процессе деятельности объекты нефинансовых активов, не являющиеся продуктами производства, вещное право на которые закреплено в соответствии с законодательством (например, земля, недра).

(Основание: [п. 6 СГС "Непроизведенные активы"](#), [п. 70 Инструкции № 157н](#))

4.2. Аналитический учет вложений в произведенные активы ведется в Многографной карточке ([ф. 0504054](#)).

(Основание: [п. 128 Инструкции № 157н](#))

4.3. Объект произведенных активов учитывается на забалансовом счете 02 "Материальные ценности на хранении", если в отношении него одновременно выполняются следующие условия:

- объект не приносит экономических выгод;
- объект не имеет полезного потенциала;
- не предполагается, что объект будет приносить экономические выгоды.

(Основание: [п. 36 СГС "Концептуальные основы"](#), [п. 7 СГС "Непроизведенные активы"](#))

4.4. Непроизведенные активы, не являющиеся земельными участками и не имеющие первоначальной стоимости в связи с отсутствием затрат на их приобретение (такие как лес, исторически произрастающий на полученном земельном участке), отражаются в условной оценке, если они соответствуют критериям признания активов. Условная оценка (например, 1 руб. за 1 га)

определяется комиссией по поступлению и выбытию активов в момент их отражения на балансе.

(Основание: [п. 36](#) СГС "Концептуальные основы", [Письмо](#) Минфина России от 27.10.2015 № 02-05-10/61628)

4.5. Проверка актуальности кадастровой стоимости земельного участка, по которой он отражен в учете, осуществляется ежегодно, перед составлением годовой отчетности. Если выявлено изменение кадастровой стоимости, в учете отражается изменение стоимости земельного участка - объекта непроизведенных активов.

(Основание: [п. 71](#) Инструкции № 157н, [п. 20](#) Инструкции № 183н)

## 5. Материальные запасы

5.1. Единицей бухгалтерского учета материальных запасов является:

Вид (группа) материальных запасов	Единица бухгалтерского учета
<p>Номенклатурный номер в качестве единицы учета выбирается тогда, когда необходимо обеспечить отдельный аналитический учет однородных материальных запасов, выпущенных разными производителями, разных торговых марок, артикулов и т.п.</p> <p>Так, учету по номенклатурному номеру подлежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запасные части для машин и оборудования;</li> <li>- посуда;</li> <li>- специальная одежда;</li> <li>- специальный инструмент и т.п.</li> </ul>	Номенклатурная единица

<p>Потребляемые материальные запасы, как правило, учитывать по номенклатурному номеру нецелесообразно. Соответствующее решение принимается Бухгалтерией с учетом существенности аналитической информации о данных объектах материальных запасов в целях оптимизации учетных процедур и уменьшения трудозатрат, связанных с организацией такого учета.</p> <p>Например:</p> <p>1) ГСМ (по маркам АИ-93, АИ-95 и т.д., в зависимости от способа заправки - по талонам и т.п.);</p> <p>2) однотипные канцелярские товары разных марок и производителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бумага (по размерам А4, А3 и т.д.) для офисной техники;</li> <li>- бумага (по размерам) писчая;</li> <li>- степлеры и скобы для степлера, определенного номера;</li> <li>- скрепки;</li> <li>- карандаши графитные;</li> <li>- ручки по цветам (черные, синие и т.д.) и типам (шариковые, гелиевые и т.п.);</li> <li>- накопители для бумаг по типам (вертикальные, горизонтальные);</li> <li>- клей-карандаши, одинаковые по весу;</li> </ul> <p>3) однотипные хозяйственные материалы разных марок и производителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- туалетная бумага, салфетки бумажные и гигиенические;</li> </ul>	<p>Однородная группа</p>
---	--------------------------

(Основание: [п. 101](#) Инструкции № 157н, [п. 8](#) СГС «Запасы»)

5.2. Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, связанных с их приобретением.

При одновременном приобретении нескольких видов материальных запасов такие расходы распределяются пропорционально договорной цене приобретаемых материалов.

(Основание: [п. п. 100, 102](#) Инструкции № 157н, [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

5.3. Аналитический учет вложений в материальные запасы ведется в Многографной карточке ([ф. 0504054](#)).

(Основание: [п. 128](#) Инструкции № 157н)

5.4. Признание в учете материалов, полученных при ликвидации нефинансовых материальных активов (в том числе ветоши, полученной от списания мягкого инвентаря), отражается по справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен.

(Основание: [п. п. 52, 54 СГС "Концептуальные основы"](#), [п. 106 Инструкции № 157н](#))

5.5. При централизованных закупках материальных запасов (кроме товаров) затраты по их заготовке и доставке до центральных складов (баз) и (или) грузополучателей, в том числе страхование доставки, не включаются в фактическую стоимость приобретаемых материальных запасов, а относятся в составе расходов на финансовый результат текущего финансового года.

(Основание: [п. 103 Инструкции № 157н](#), [п. 19 СГС «Запасы»](#))

5.6. Выбытие материальных запасов признается по средней фактической стоимости запасов.

(Основание: [п. 46 СГС "Концептуальные основы"](#), [п. 108 Инструкции № 157н](#))

5.7. Нормы расхода ГСМ утверждаются в виде отдельного документа на основании [Методических рекомендаций](#) № АМ-23-р.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

5.8. При отсутствии распоряжения региональных (местных) органов власти период применения зимней надбавки к нормам расхода ГСМ соответствует периоду, установленному в [Методических рекомендациях](#) № АМ-23-р.

(Основание: [Методические рекомендации](#) № АМ-23-р)

5.9. Передача материальных запасов подрядчику для изготовления (создания) объектов нефинансовых активов осуществляется по Накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону ([ф. 0504205](#)).

(Основание: [п. 116 Инструкции № 157н](#))

5.10. Выдача запасных частей и хозяйственных материалов (электролампочек, мыла, щеток и т.п.) на хозяйственные нужды оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения ([ф. 0504210](#)), которая является основанием для их списания.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

5.11. Для отражения в учете выбытия (отпуска) материальных запасов помимо Акта о списании материальных запасов ([ф. 0504230](#)) в порядке, предусмотренном Графиком документооборота ([Приложение №4](#) к настоящей

Учетной политике), для соответствующих групп (видов) материальных запасов могут применяться:

- Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210);
- Меню-требование на выдачу продуктов питания (ф. 0504202);
- Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143);
- Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210) применяется, в частности, при выдаче на нужды учреждения:
  - хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей, лекарственных препаратов, перевязочных средств;
  - основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно;
  - имущества, передаваемого в личное пользование;
  - запасных частей на транспортные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно.

Акт о списании материальных запасов (ф. 0504230) используется для оформления выдачи нормируемых материальных запасов, в том числе строительных материалов, горюче-смазочных материалов. Требование-накладная (ф. 0504204) применяется, в частности, для оформления - выдачи на транспортные средства запасных частей стоимостью более 10 000 рублей.

5.12. Стоимость материальных запасов при их создании в учреждении определяется исходя из фактических затрат, кроме общехозяйственных расходов. Материальные запасы, относящиеся к группе "Товары», переданные в реализацию отражаются по розничной цене с обособленным учетом торговой наценки (торговой скидки).

5.13. Аналитический учет товаров, переданных на реализацию, в разрезе материально-ответственных лиц, мест реализации ведется в Книге учета материальных ценностей (ф. 0504042) по наименованиям, сортам и количеству.

5.14. Расходы по приобретению определенных медицинских материалов отражаются с учетом следующих правил.

На подстатью КОСГУ 341 относятся расходы по приобретению материальных запасов (включая медицинский инструментарий), непосредственно используемых (потребляемых) медицинскими учреждениями при оказании медицинских услуг согласно стандартам (правилам) оказания медицинских услуг. Оценка необходимости приобретения материалов для соблюдения стандартов (правил) оказания медицинских услуг осуществляется Комиссией по поступлению и выбытию активов. Отнесение объектов учета к лекарственным препаратам осуществляется с учетом данных Государственного реестра лекарственных средств ([www.grls.rosminzdrav.ru](http://www.grls.rosminzdrav.ru)) (Приложение №20).

На подстатью КОСГУ 346 относятся расходы по приобретению медицинских материалов учреждениями, не оказывающими медицинские услуги.

## 6. Себестоимость

### Общие положения

6.1. Себестоимость оказанных услуг, выполненных работ, реализованной продукции определяется отдельно для каждого вида услуг, работ, продукции и состоит из прямых, накладных и общехозяйственных расходов.

(Основание: [п. п. 134, 135 Инструкции № 157н](#))

6.2. Прямыми расходами признаются расходы, которые осуществлены непосредственно для оказания конкретного вида услуг, выполнения конкретного вида работ, производства конкретного вида продукции.

Накладными расходами признаются расходы, которые непосредственно не связаны с оказанием услуг, выполнением работ, производством продукции, однако осуществлены для обеспечения оказания услуг, выполнения работ, производства продукции.

Общехозяйственными признаются расходы, которые не связаны с оказанием услуг, выполнением работ, производством продукции и осуществлены для обеспечения функционирования учреждения в целом как хозяйствующего субъекта.

### Оказание услуг

6.3. В составе прямых расходов отражаются:

39. расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании услуг;
40. расходы на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуг;
41. расходы на приобретение основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно, используемых непосредственно для оказания услуг;
42. амортизация основных средств, непосредственно используемых для оказания услуг;
43. другие расходы, непосредственно связанные с оказанием услуг.

6.4. В составе накладных расходов при оказании услуг отражаются:

44. расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих оказание услуг;
45. амортизация основных средств, обеспечивающих оказание услуг;
46. расходы на содержание имущества, используемого при оказании услуг.

## **Выполнение работ**

- 6.5. В составе прямых расходов отражаются:
- 47. расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в выполнении работ;
  - 48. расходы на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выполнения работ;
  - 49. расходы на приобретение основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно, используемых непосредственно для выполнения работ;
  - 50. амортизация основных средств, непосредственно используемых для выполнения работ;
  - 51. другие расходы, непосредственно связанные с выполнением работ.
- 6.6. В составе накладных расходов при выполнении работ отражаются:
- 52. расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих выполнение работ;
  - 53. амортизация основных средств, обеспечивающих выполнение работ;
  - 54. расходы на содержание имущества, используемого при выполнении работ.

## **Производство продукции**

- 6.7. В составе прямых расходов отражаются:
- 55. расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в производстве продукции;
  - 56. расходы на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе производства продукции;
  - 57. расходы на приобретение основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно, используемых непосредственно для производства продукции;
  - 58. амортизация основных средств, непосредственно используемых для производства продукции;
  - 59. другие расходы, непосредственно связанные с производством продукции.
- 6.8. В составе накладных расходов при производстве продукции отражаются:
- 60. расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обеспечивающих производство продукции;

- 61. амортизация основных средств, обеспечивающих производство продукции;
- 62. расходы на содержание имущества, используемого при производстве продукции.

### **Общехозяйственные расходы**

6.9. В составе общехозяйственных расходов выделяются расходы, распределяемые и не распределяемые на себестоимость услуг, работ, продукции.

(Основание: [п. 135 Инструкции № 157н](#))

6.10. В составе общехозяйственных расходов, распределяемых на себестоимость, отражаются:

- 63. расходы на оплату коммунальных услуг;
- 64. расходы на оплату услуг связи;
- 65. расходы на оплату транспортных услуг;
- 66. расходы на приобретение материальных запасов, израсходованных на общехозяйственные нужды;
- 67. расходы на охрану.

6.11. В составе общехозяйственных расходов, не распределяемых на себестоимость, отражаются:

- 68. расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, не принимающих участия в оказании услуг, выполнении работ, производстве продукции;
- 69. расходы на амортизацию основных средств, которые не задействованы в оказании услуг, выполнении работ, производстве продукции;
- 70. расходы на содержание и ремонт имущества, не используемого в оказании услуг, выполнении работ, производстве продукции;
- 71. прочие расходы на общехозяйственные нужды.

### **Распределение расходов на себестоимость (финансовый результат)**

**6.12.** Прямые затраты относятся на себестоимость способом прямого расчета (фактических затрат) - заработная плата, налоги.

(Основание: [п. 134 Инструкции № 157н](#))

**6.13.** Накладные расходы распределяются на себестоимость нескольких видов услуг, работ, продукции по окончании месяца пропорционально объёму выручки от реализации продукции (работ, услуг).

(Основание: [п. 134 Инструкции № 157н](#))

**6.14.** Распределяемые общехозяйственные расходы относятся на себестоимость соответствующего вида услуг, работ, продукции по окончании месяца пропорционально объёму выручки от реализации продукции (работ, услуг).

(Основание: [п. п. 134, 135 Инструкции № 157н](#))

**6.15.** Не распределяемые на себестоимость общехозяйственные расходы относятся на увеличение расходов текущего финансового года.

(Основание: [п. 135 Инструкции № 157н](#))

## **7. Денежные средства, денежные эквиваленты и денежные документы**

7.1. Учет денежных средств осуществляется в АЦК-финансы в соответствии с требованиями, установленными [Порядком](#) ведения кассовых операций. По окончании финансового года данные архивируются, хранятся на сервере Министерства финансов Красноярского края. Вход возможен только с разрешения руководителя.

(Основание: [Указание № 3210-У](#))

7.2. Кассовая книга ([ф. 0504514](#)) оформляется на бумажном носителе с применением компьютерной программы ПО «1С».

(Основание: [пп. 4.7 п. 4 Указания № 3210-У, п. 167 Инструкции № 157н](#))

7.3. В составе денежных документов учитываются:

1. почтовые конверты с марками, отдельно приобретаемые почтовые марки;
2. оплаченные путевки;
3. оформленные на бумажном носителе проездные документы, приобретаемые для проезда работников к месту командировки и обратно.

(Основание: [п. 169 Инструкции № 157н](#))

7.4. Денежные документы принимаются в кассу и учитываются по первоначальной стоимости, сформированной в объеме фактических затрат, с учетом всех налогов, в том числе возмещаемых.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

Лимит остатка наличных денежных средств, которые могут храниться в кассе учреждения, устанавливается на каждый текущий финансовый год

приказом учреждения (Согласно утвержденному расчету на установление учреждению лимита остатка кассы).

## 8. Расчеты с дебиторами и кредиторами

8.1. Сумма ущерба от недостач (хищений) материальных ценностей определяется исходя из текущей оценочной стоимости, устанавливаемой комиссией по поступлению и выбытию активов.

(Основание: [п. 112 Инструкции № 183н](#))

8.2. Задолженность дебиторов по предъявленным к ним штрафам, пеням, иным санкциям по договорам, заключенным не в рамках контрактной системы, отражается в учете при признании задолженности дебитором или в момент вступления в законную силу решения суда об их взыскании.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

Задолженность дебиторов по штрафам, пеням, иным санкциям, предусмотренным контрактом (договором, соглашением), который заключен согласно Федеральным [законам](#) от 05.04.2013 № 44-ФЗ и от 18.07.2011 № 223-ФЗ, отражается в учете на дату возникновения права соответствующего требования по контракту (договору, соглашению) на основании бухгалтерской справки и с приложением обоснованного расчета. При этом пени начисляются на конец каждого месяца и (или) на дату прекращения оснований для их дальнейшего начисления.

В случае если контрагент не согласен с предъявленным требованием, оспариваемая задолженность отражается в составе доходов будущих периодов. По факту определения судом размера соответствующих платежей на основании вступившего в силу судебного акта данная сумма со счета учета доходов будущих периодов относится на доходы текущего периода, а разница списывается на уменьшение ранее отраженной дебиторской задолженности.

(Основание: [п. 34 СГС «Доходы»](#), [Письмо Минфина России от 18.10.2018 № 02-07-10/75014](#))

8.3. Поступление денежных средств от виновного лица в погашение ущерба, причиненного финансовым активам, отражается по тому же коду финансового обеспечения (деятельности), по которому осуществлялся их учет.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

8.4. Принятие объектов нефинансовых активов, поступивших в порядке возмещения в натуральной форме ущерба, причиненного виновным лицом, отражается с применением счета 0 401 10 172.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

8.5. На счете 0 210 05 000 ведутся расчеты с дебиторами по предоставлению учреждением:

1. обеспечений заявок на участие в конкурентных закупках (торгах);
2. обеспечений исполнения контракта (договора);
3. иных залоговых платежей, задатков.

(Основание: [п. п. 235, 236 Инструкции № 157н](#))

8.6. При перечислении с лицевого счета средств обеспечений (залогов) в учете оформляется запись по дебету счета 2 210 05 56Х и кредиту счета 2 201 11 610.

Возврат указанных средств на лицевой счет отражается по дебету счета 2 201 11 510 и кредиту счета 2 210 05 66Х.

(Основание: [п. п. 235, 236 Инструкции № 157н](#), [Письмо Минфина России от 01.08.2016 № 02-06-10/45133](#))

8.7. Показатель размера расчетов с учредителем корректируется ежегодно перед составлением годовой отчетности.

(Основание: [п. 74 Инструкции № 162н](#))

8.8. На суммы изменений показателя счета 0 210 06 000 учредителю направляется Извещение ([ф. 0504805](#)).

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

8.9. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами ведется в Карточке учета средств и расчетов ([ф. 0504051](#)).

(Основание: [п. 218 Инструкции № 157н](#))

8.10. Аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы ведется в Карточке учета средств и расчетов ([ф. 0504051](#)).

(Основание: [п. 257 Инструкции № 157н](#))

8.11. Аналитический учет расчетов по платежам в бюджеты ведется в Карточке учета средств и расчетов ([ф. 0504051](#)).

(Основание: [п. 264 Инструкции № 157н](#))

8.12. Аналитический учет расчетов по доходам ведется по каждому контрагенту.

(Основание: [п. 200 Инструкции № 157н](#))

8.13. Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется по структурным подразделениям.

(Основание: [п. 257 Инструкции № 157н](#))

8.14. Аналитический учет расчетов по выплате стипендий ведется по группам.

(Основание: [п. 257 Инструкции № 157н](#))

8.15. Сверка персонифицированных данных управленческого учета с показателями балансовых счетов осуществляется (периодичность сверки по каждому виду расчетов, учитываемому по группам).

(Основание: [п. п. 200, 257 Инструкции № 157н](#))

8.16. Аналитический учет расчетов по выплате пенсий, пособий, иных социальных выплат ведется по категориям получателей.

(Основание: [п. 257 Инструкции № 157н](#))

8.17. В Табеле учета использования рабочего времени ([ф. 0504421](#)) отражаются фактические затраты рабочего времени.

(Основание: *Методические [указания](#) № 52н*)

8.18. В целях формирования в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности информации об операциях со связанными сторонами к 23-му разряду номера соответствующего счета учета через точку добавляется код (номер или буквы аналитического кода для учета операций со связанными сторонами) "Операции со связанными сторонами". Перечень связанных сторон оформляется на основании документов, содержащих аналитическую информацию о связанных сторонах, по форме, приведенной в Приложении № 15 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#) [п. п. 10, 11 СГС "Информация о связанных сторонах"](#))

8.19. По не исполненной в срок и не соответствующей критериям признания актива дебиторской задолженности создается резерв.

Величина резерва определяется комиссией по поступлению и выбытию активов отдельно по каждому сомнительному долгу в зависимости от

финансового состояния (платежеспособности) должника и оценки вероятности погашения долга полностью или частично.

(Основание: [п. 11](#) СГС "Доходы", [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

8.20. Резерв по сомнительной задолженности формируется (корректируется) один раз в год - на конец отчетного года.

8.21. Создание резерва по сомнительной задолженности отражается путем уменьшения величины такой задолженности и относится на счет 0 401 10 173.

(Основание: [п. 11](#) СГС "Доходы", [Письмо](#) Минфина России от 26.04.2019 № 02-07-10/31169)

8.22. Для аналитического учета созданного резерва по сомнительной задолженности к 23-му разряду номера счета учета соответствующих расчетов через точку добавляется код (номер или буквы аналитического кода для учета резерва) "Резерв по сомнительной задолженности".

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

## 9. Финансовый результат

9.1. Как расходы будущих периодов учитываются расходы на:

1. страхование имущества, гражданской ответственности;
2. выплату отпускных за неотработанные дни отпуска.

(Основание: [п. 302](#) Инструкции № 157н)

9.2. Расходы на страхование имущества (гражданской ответственности) относятся на финансовый результат текущего финансового года пропорционально календарным дням действия договора в каждом месяце.

(Основание: [п. 302](#) Инструкции № 157н)

9.3. Расходы на выплату отпускных за неотработанные дни отпуска относятся на финансовый результат текущего финансового года ежемесячно в размере, соответствующем отработанному периоду, дающему право на предоставление отпуска.

(Основание: [п. 302](#) Инструкции № 157н)

9.4. В учете формируется резерв предстоящих расходов - резерв для оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование.

(Основание: [п. 302.1 Инструкции № 157н](#), [п. 6 СГС "Резервы"](#))

9.5. Резерв для оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование, рассчитывается исходя из средней заработной платы всех работников. Сумма резерва определяется по формуле, приведенной в пункте 2.5 Приложения №16 к настоящей Учетной политике.

(Основание: [п. 10 СГС "Выплаты персоналу"](#))

9.6. Аналитический учет резервов предстоящих расходов ведется в Карточке учета средств и расчетов ([ф. 0504051](#)).

(Основание: [п. 302.1 Инструкции № 157н](#))

9.7. На счете финансовых результатов прошлых отчетных периодов устанавливаются дополнительные коды по годам формирования - (значения кодов и порядок их включения в номер счета).

(Основание: [п. 300 Инструкции № 157н](#))

## 10. Санкционирование расходов

10.1. Учет принимаемых обязательств осуществляется на основании:

1. извещения о проведении конкурса, аукциона, торгов, запроса котировок, запроса предложений;
2. приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
3. протокола конкурсной комиссии;
4. бухгалтерской справки ([ф. 0504833](#)).

(Основание: [п. 3 ст. 219 БК РФ](#), [п. 318 Инструкции № 157н](#), [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

10.2. Учет обязательств осуществляется на основании:

1. распорядительного документа об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда;
2. договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;
3. при отсутствии договора - акта выполненных работ (оказанных услуг), счета;
4. исполнительного листа, судебного приказа;
5. налоговой декларации, налогового расчета (расчета авансовых платежей), расчета по страховым взносам;

6. решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, вступившего в силу решения налогового органа о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности;
7. согласованного руководителем заявления о выдаче под отчет денежных средств или авансового отчета.

Приложение №18

(Основание: [п. 3 ст. 219 БК РФ](#), [п. 318 Инструкции № 157н](#), [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

10.3. Учет денежных обязательств осуществляется на основании:

1. расчетно-платежной ведомости ([ф. 0504401](#));
2. расчетной ведомости ([ф. 0504402](#));
3. записки-расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях ([ф. 0504425](#));
4. бухгалтерской справки ([ф. 0504833](#));
5. акта выполненных работ;
6. акта об оказании услуг;
7. акта приема-передачи;
8. договора в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с его условиями;
9. авансового отчета;
10. справки-расчета;
11. счета;
12. счета-фактуры;
13. товарной накладной (ТОРГ-12) ([ф. 0330212](#));
14. универсального передаточного документа;
15. чека;
16. квитанции;
17. исполнительного листа, судебного приказа;
18. налоговой декларации, налогового расчета (расчета авансовых платежей), расчета по страховым взносам;
19. решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, вступившего в силу решения налогового органа о привлечении к ответственности или об отказе в привлечении к ответственности;
20. согласованного руководителем заявления о выдаче под отчет денежных средств.

(Основание: [п. 4 ст. 219 БК РФ](#), [п. 318 Инструкции № 157н](#))

10.4. Аналитический учет операций по счету 0 504 00 000 "Сметные (плановые, прогнозные) назначения" ведется в Карточке учета сметных (плановых) назначений по форме, приведенной в Приложении №17 к настоящей Учетной политике.

(Основание: п. 199 Инструкции № 183н)

## 11. Обесценение активов

11.1. Наличие признаков возможного обесценения (снижения убытка) проверяется при инвентаризации соответствующих активов, проводимой при составлении годовой отчетности.

(Основание: п. 9 СГС "Учетная политика", п. п. 5, 6 СГС "Обесценение активов")

11.2. Информация о признаках возможного обесценения (снижения убытка), выявленных в рамках инвентаризации, отражается в Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087).

(Основание: п. п. 6, 18 СГС "Обесценение активов")

11.3. Рассмотрение результатов проведения теста на обесценение и оценку необходимости определения справедливой стоимости актива осуществляет комиссия по поступлению и выбытию активов.

(Основание: п. 9 СГС "Учетная политика")

11.4. По итогам рассмотрения результатов теста на обесценение оформляется протокол, в котором указывается предлагаемое решение (проводить или не проводить оценку справедливой стоимости актива).

В случае если предлагается решение о проведении оценки, также указывается оптимальный метод определения справедливой стоимости актива.

(Основание: п. 9 СГС "Учетная политика", п. п. 10, 11 СГС "Обесценение активов")

11.5. При выявлении признаков возможного обесценения (снижения убытка) Главный врач принимает решение о необходимости (об отсутствии необходимости) определения справедливой стоимости такого актива.

11.6. Это решение оформляется приказом с указанием метода, которым стоимость будет определена.

(Основание: п. п. 10, 22 СГС "Обесценение активов")

11.7. При определении справедливой стоимости актива также оценивается необходимость изменения оставшегося срока полезного использования актива.

(Основание: [п. 13](#) СГС "Обесценение активов")

11.8. Если по результатам определения справедливой стоимости актива выявлен убыток от обесценения, то он подлежит признанию в учете.

(Основание: [п. 15](#) СГС "Обесценение активов")

11.9. Убыток от обесценения актива и (или) изменение оставшегося срока полезного использования актива признается в учете на основании Бухгалтерской справки ([ф. 0504833](#)) и           (применяемый документ)          .

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

11.10. Восстановление убытка от обесценения отражается в учете только в том случае, если с момента последнего признания убытка от обесценения актива был изменен метод определения справедливой стоимости актива.

(Основание: [п. 24](#) СГС "Обесценение активов")

11.11. Снижение убытка от обесценения актива и (или) изменение оставшегося срока полезного использования актива признается в учете на основании Бухгалтерской справки ([ф. 0504833](#)).

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

## 12. Забалансовый учет

12.1. Учет на забалансовых счетах ведется в разрезе кодов вида финансового обеспечения (деятельности).

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

12.2. Устанавливается следующая группировка имущества на [счете 02](#) "Материальные ценности на хранении".

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика")

12.3. На забалансовом [счете 03](#) "Бланки строгой отчетности" учет ведется по группам:

1. трудовые книжки;
2. вкладыши в трудовые книжки;
3. свидетельства;
4. сертификаты;
5. бланки листков нетрудоспособности;

6. КВИТАНЦИИ.

(Основание: [п. 337](#) Инструкции № 157н)

12.4. Бланки строгой отчетности учитываются по стоимости приобретения.

(Основание: [п. 337](#) Инструкции № 157н)

12.5. На забалансовом [счете 04](#) "Сомнительная задолженность" учет ведется по группам:

1. задолженность по доходам;
2. задолженность по авансам;
3. задолженность подотчетных лиц;
4. задолженность по недостаткам;
5. задолженность по крупным сделкам;
6. задолженность по сделкам с зависимостью.

(Основание: [п. 9](#) СГС "Учетная политика", [п. 21](#) Инструкции № 33н)

12.6. Документы о вручении ценных подарков (сувенирной продукции) оформляются в соответствии с Порядком, приведенным в Приложении №\_\_ к Учетной политике.

12.7. На забалансовом [счете 09](#) "Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных" учет ведется по группам:

1. двигатели, турбокомпрессоры;
2. аккумуляторы;
3. шины, диски;
4. карбюраторы;
5. коробки передач.

(Основание: [п. 349](#) Инструкции № 157н)

12.8. На забалансовом [счете 10](#) "Обеспечение исполнения обязательств" учет ведется по видам обеспечений:

1. банковские гарантии;
2. поручительства.

(Основание: [п. 352](#) Инструкции № 157н)

12.9. Аналитический учет по счетам [17](#) "Поступления денежных средств" и [18](#) "Выбытия денежных средств" ведется в Многографной карточке ([ф. 0504054](#)).

(Основание: [п. п. 366, 368](#) Инструкции № 157н)

12.10. На забалансовом счете 20 "Задолженность, не востребованная кредиторами" учет ведется по группам:

- задолженность по крупным сделкам;
- задолженность по сделкам с заинтересованностью;
- (вид или виды задолженности) ;
- задолженность по прочим сделкам.

(Основание: [п. 9 СГС "Учетная политика"](#), [п. 21 Инструкции № 33н](#))

12.11. На забалансовый счет 20 "Задолженность, не востребованная кредиторами" не востребованная кредитором задолженность принимается на основании:

- инвентаризационной описи расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами ([ф. 0504089](#));
- докладной записки о выявлении кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами.

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризации на основании решения инвентаризационной комиссии в следующих случаях:

- завершился срок возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству;
- имеются документы, подтверждающие прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией) контрагента.

(Основание: [п. 371 Инструкции № 157н](#))

12.12. Основные средства на забалансовом счете 21 "Основные средства в эксплуатации" учитываются по балансовой стоимости объекта.

(Основание: [п. 373 Инструкции № 157н](#))

(Основание: [п. 374 Инструкции № 157н](#), [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

12.13. Аналитический учет по счету 22 "Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению" ведется в разрезе видов материальных ценностей, получателей.

(Основание: [п. 376 Инструкции № 157н](#), [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

12.14. Выбытие инвентарных объектов основных средств, в том числе объектов движимого имущества стоимостью до 10 000 руб. включительно,

учитываемых на забалансовом учете, оформляется соответствующим актом о списании ([ф. ф. 0504104](#), [0504105](#), [0504143](#)).

(Основание: [п.51 Инструкции № 157н](#))

12.15. На забалансовом [счете 27](#) «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» предназначен для учета, выданного учреждением в личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, в целях обеспечения контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением. [Приложение №19](#).

12.16. Принятие к учету объектов имущества осуществляется на основании первичного учетного документа по балансовой стоимости.

12.17. Выбытие объектов имущества с забалансового учета производится на основании первичного учетного документа по стоимости, по которой объекты были ранее приняты к забалансовому учету.

12.18. Аналитический учет по счету ведется в оборотно-сальдовой ведомости в разрезе пользователей имущества, мест его нахождения, по видам имущества, его количеству и стоимости.

Расчетный листок

ФИО		Габ номер	
Подр. Дол. Кат. Н. Вр.	00,00 Д		
Должностной оклад:		Кол-во ставок: 0,00	
<b>Расчеты в 00/2019</b>			
Окп	00.00Д	НалО	
Врдн	00,000	Газ	
КвКат	00,000	МежВ	
М/ст	00,000	Удержано:	
РК	00,000		
сн	00,000		
Стимм			
Стим			
Начислено:			
<b>К выдаче:</b>			
Зачтено:			
Сумма вычетов за месяц			
Сумма налога за месяц			
Облагаемая сумма за год			

### Рабочий план счетов

#### Номер счета учета

1 – 4	5 – 14	15 – 17	18	19-21	22	23	24 – 26	Наименование счета
Код синтетического учета								
Код раздела, подраздела КРБ	Нули/соответствующая часть кода БК	Код вида поступлений, выбытий	Код вида финансового обеспечения (деятельности)	Код объекта учета	Код группы (с аналитикой, предусмотренной учетной политикой)	Код вида (с аналитикой, предусмотренной учетной политикой)	Код аналитический по КОСГУ	
0902	0000000000	244	2	101	3	4		Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	2	101	3	4		Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	112	2	302	1	2		Расчеты по прочим выплатам

0902	0000000000	244	2	106	3	1	Вложения в основные средства - иное движимое имущество
0902	0000000000	244	2	303	0	5	Расчеты по прочим платежам в бюджет
0902	0000000000	853	2	303	0	5	Расчеты по прочим платежам в бюджет
0902	0000000000	112	2	208	2	2	Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг
0902	0000000000	244	2	208	2	2	Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг
0902	0000000000	244	2	208	2	6	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг
0902	0000000000	130	2	303	0	4	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
0902	0000000000	244	2	302	3	1	Расчеты по приобретению основных средств

0902	0000000000	119	2	303	0	6	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
0902	0000000000	244	2	303	0	6	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
0902	0000000000	244	2	210	P	2	Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам
0902	0000000000	130	2	205	3	1	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)
0902	0000000000	244	2	302	2	1	Расчеты по услугам связи
0902	0000000000	119	2	303	0	2	Расчеты по страховым взносам на обязательное

							социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
0902	0000000000	244	2	303	0	2	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
0902	0000000000	112	2	208	1	2	Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам
0902	0000000000	244	2	208	1	2	Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам
0902	0000000000	244	2	206	2	3	Расчеты по авансам по коммунальным услугам
0902	0000000000	244	2	101	3	8	Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	2	106	2	1	Вложения в основные средства – особо ценное движимое имущество

0902	0000000000	130	2	401	1	0	Доходы текущего финансового года
0902	0000000000	180	2	401	1	0	Доходы текущего финансового года
0902	0000000000	140	2	401	1	0	Доходы текущего финансового года
1003	0000000000	180	2	401	1	0	Доходы текущего финансового года
0902	0000000000	244	2	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	2	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	2	101	2	4	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	2	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов
10030	0110002160	244	2	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов

0902	0000000000	111	2	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	112	2	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	119	2	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	244	2	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	853	2	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	111	2	109	8	1	Общехозяйственные расходы
0902	0000000000	112	2	109	8	1	Общехозяйственные расходы
0902	0000000000	119	2	109	8	1	Общехозяйственные расходы
0902	0000000000	244	2	109	8	1	Общехозяйственные расходы
0902	0000000000	853	2	109	8	1	Общехозяйственные расходы

0902	0000000000	119	2	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
0902	0000000000	244	2	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
0902	0000000000	244	2	206	2	1	Расчеты по авансам по услугам связи
0902	0000000000	119	2	303	0	9	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование
0902	0000000000	111	2	302	1	1	Расчеты по заработной плате
0902	0000000000	244	2	302	1	1	Расчеты по заработной плате
0902	0000000000	853	2	208	9	1	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов
0902	0000000000	119	2	302	1	3	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда
0902	0000000000	244	2	208	2	1	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи
0902	0000000000	130	2	201	2	1	Денежные средства учреждения на счетах в

							кредитной организации
0902	0000000000	244	2	302	2	2	Расчеты по транспортным услугам
0902	0000000000	244	2	208	3	4	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов
0902	0000000000	244	2	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	2	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
1003	0000000000	180	2	205	8	1	Расчеты по невыясненным поступлениям
0902	0000000000	140	2	205	4	1	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
0902	0000000000	244	2	101	3	6	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения

0902	0000000000	180	2	209	7	4	Расчеты по ущербу материальным запасам
0902	0000000000	119	2	303	0	7	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
0902	0000000000	244	2	303	0	7	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
0902	0000000000	244	2	101	1	2	Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения
0902	0000000000	111	2	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
0902	0000000000	244	2	105	3	5	Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	130	2	210	0	3	Расчеты с финансовым органом по наличным денежным

							средствам
0902	0000000000	244	2	105	3	4	Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	2	302	2	5	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества
0902	0000000000	244	2	208	3	1	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств
0902	0000000000	130	2	201	3	4	Касса
0902	0000000000	130	2	303	0	3	Расчеты по налогу на прибыль организаций
0902	0000000000	244	2	105	3	2	Продукты питания - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	2	105	3	3	Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	111	2	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
0902	0000000000	119	2	303	0	1	Расчеты по налогу

							на доходы физических лиц
0902	0000000000	244	2	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
0902	0000000000	244	2	304	0	4	Внутриведомственные расчеты
0902	0000000000	111	2	401	2	0	Расходы текущего финансового года
0902	0000000000	244	2	401	2	0	Расходы текущего финансового года
0902	0000000000	244	2	302	2	3	Расчеты по коммунальным услугам
0902	0000000000	247	2	302	2	3	Расчеты по коммунальным услугам
0902	0000000000	119	2	303	1	0	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
0902	0000000000	244	2	303	1	0	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии

0902	0000000000	321	2	302	6	2	Расчеты по пособиям по социальной помощи населению
0902	0000000000	853	2	208	9	1	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов
0902	0000000000	244	2	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
0000	0000000000	000	3	304	0	1	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение
0902	0000000000	244	4	101	3	4	Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	4	106	3	1	Вложения в основные средства - иное движимое имущество
0000	0000000000	000	4	401	3	0	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
0902	0000000000	180	4	401	1	0	Доходы текущего

							финансового года
0902	0000000000	244	4	101	2	4	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	4	101	3	6	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	4	101	1	2	Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	4	304	0	6	Расчеты с прочими кредиторами
0902	0000000000	244	4	401	2	0	Расходы текущего финансового года
1003	0110002160	244	5	101	3	4	Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	5	106	3	1	Вложения в основные средства - иное движимое имущество

0902	0000000000	244	5	303	0	5	Расчеты по прочим платежам в бюджет
1003	0000000000	180	5	303	0	5	Расчеты по прочим платежам в бюджет
1003	0000000000	180	5	303	0	4	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
1003	0110002160	244	5	302	3	1	Расчеты по приобретению основных средств
0000	0000000000	000	5	401	3	0	Финансовый результат прошлых отчетных периодов
1003	0110001840	119	5	303	0	6	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
1003	0000000000	119	5	303	0	6	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

							заболеваний
1003	0110002170	119	5	303	0	6	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
1003	0110002160	119	5	303	0	6	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
1003	0110001840	119	5	303	0	2	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
1003	0000000000	119	5	303	0	2	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной

							нетрудоспособности и в связи с материнством
1003	0110002170	119	5	303	0	2	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
1003	0110002160	119	5	303	0	2	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
1003	0110002160	111	5	206	1	1	Расчеты по оплате труда
0902	0000000000	180	5	401	1	0	Доходы текущего финансового года
0902	0000000000	140	5	401	1	0	Доходы текущего финансового года
1003	0000000000	180	5	401	1	0	Доходы текущего финансового года
1003	0000000000	244	5	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое

							имущество учреждения
0902	0000000000	244	5	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
1003	0110001840	244	5	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	5	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002170	244	5	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
1003	0000000000	244	5	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов
0902	0000000000	244	5	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов
1003	0110001840	244	5	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов
1003	0110002160	244	5	302	3	4	Расчеты по

							приобретению материальных запасов
1003	0110002170	244	5	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов
1003	0000000000	244	5	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
1003	0110001840		5	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
1003	0110002160	244	5	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
1003	0110002170	244	5	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
1003	0000000000	111	5	302	1	1	Расчеты по заработной плате
1003	0110002160	111	5	302	1	1	Расчеты по заработной плате
1003	0110001840	111	5	302	1	1	Расчеты по заработной плате
1003	0110002170	111	5	302	1	1	Расчеты по заработной плате
1003	0000000000	119	5	302	1	3	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда

1003	0110002170	119	5	302	1	3	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда
1003	0110002160	119	5	302	1	3	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда
1003	0000000000	244	5	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	5	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
1003	0110001840	244	5	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	5	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002170	244	5	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	180	5	205	8	1	Расчеты по невыясненным

							поступлениям
1003	0000000000	180	5	205	8	1	Расчеты по невыясненным поступлениям
09020	0000000000	140	5	205	4	1	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках
1003	0110002160	244	5	101	3	6	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения
1003	0110001840	119	5	303	0	7	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
1003	0110001270	119	5	303	0	7	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
1003	0110002160	119	5	303	0	7	Расчеты по страховым взносам на обязательное

							медицинское страхование в Федеральный ФОМС
1003	0000000000	111	5	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
1003	0110002170	119	5	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
1003	0110002160	111	5	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
1003	0110002160	119	5	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
1003	0110001840	111	5	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
1003	0110002170	111	5	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
1003	0110002160	244	5	105	3	5	Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	5	304	0	6	Расчеты с прочими кредиторами

0902	0000000000	180	5	205	8	3	Расчеты по субсидиям на иные цели
1003	0000000000	180	5	205	8	3	Расчеты по субсидиям на иные цели
1003	0110002160	244	5	302	2	5	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества
1003	0000000000	111	5	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
1003	0110002170	119	5	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
1003	0110002160	111	5	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
1003	0110002160	119	5	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
1003	0110001840	111	5	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
1003	0110002170	111	5	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
1003	0000000000	244	5	401	2	0	Расходы текущего

							финансового года
1003	0110002160	244	5	401	2	0	Расходы текущего финансового года
1003	0110002160	111	5	401	2	0	Расходы текущего финансового года
1003	0110002160	119	5	401	2	0	Расходы текущего финансового года
1003	0110001840	119	5	303	1	0	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
1003	0000000000	119	5	303	1	0	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
1003	0110002170	119	5	303	1	0	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
1003	0110002160	119	5	303	1	0	Расчеты по страховым взносам на обязательное

							пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
0902	0000000000	244	7	101	3	4	Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	7	201	3	5	Денежные документы
0902	0000000000	111	7	303	0	4	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
0902	0000000000	112	7	303	0	4	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
0902	0000000000	119	7	303	0	4	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
0902	0000000000	244	7	303	0	4	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
0902	0000000000	130	7	303	0	4	Расчеты по налогу на добавленную стоимость
0000	0000000000	000	7	401	3	0	Финансовый результат прошлых отчетных периодов

0902	0000000000	119	7	303	0	6	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
0902	0000000000	244	7	205	3	1	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)
0902	0000000000	130	7	205	3	1	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)
0902	0000000000	244	7	302	2	1	Расчеты по услугам связи
0902	0000000000	119	7	303	0	2	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
0902	0000000000	244	7	206	2	3	Расчеты по авансам по коммунальным услугам
0902	0000000000	111	7	206	1	1	Расчеты по оплате труда

0902	0000000000	244	7	401	1	0	Доходы текущего финансового года
0902	0000000000	130	7	401	1	0	Доходы текущего финансового года
0902	0000000000	180	7	401	1	0	Доходы текущего финансового года
0902	0000000000	244	7	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	7	105	3	1	Медикаменты и перевязочные средств - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	244	7	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов
1003	0110002160	244	7	302	3	4	Расчеты по приобретению материальных запасов
1003	0000000000	111	7	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	111	7	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг

0902	0000000000	119	7	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	244	7	109	6	1	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0902	0000000000	111	7	109	8	1	Общехозяйственные расходы
0902	0000000000	119	7	109	8	1	Общехозяйственные расходы
0902	0000000000	244	7	109	8	1	Общехозяйственные расходы
0902	0000000000	119	7	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
0902	0000000000	244	7	302	2	6	Расчеты по прочим работам, услугам
0902	0000000000	119	7	303	0	9	Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование
1003	0000000000	111	7	302	1	1	Расчеты по заработной плате
0902	0000000000	111	7	302	1	1	Расчеты по заработной плате
0902	0000000000	119	7	302	1	3	Расчеты по

							начислениям на выплаты по оплате труда
0902	0000000000	244	7	208	3	4	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов
0902	0000000000	244	7	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
1003	0110002160	244	7	105	3	6	Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	119	7	303	0	7	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС
0902	0000000000	119	7	209	3	0	Расчеты по компенсации затрат
0902	0000000000	111	7	304	0	3	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда
0902	0000000000	244	7	105	3	5	Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения

0902	0000000000	244	7	105	3	4	Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	130	7	205	3	2	Расчеты по доходам от оказания услуг (работ) по программе обязательного медицинского страхования
0902	0000000000	119	7	209	3	4	Расчеты по доходам от компенсации затрат
0902	0000000000	244	7	302	2	5	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества
0902	0000000000	244	7	105	3	3	Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения
0902	0000000000	111	7	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
0902	0000000000	119	7	303	0	1	Расчеты по налогу на доходы физических лиц
0902	0000000000	244	7	206	3	4	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование

							имуществом
0902	0000000000	244	7	401	2	0	Расходы текущего финансового года
0902	0000000000	244	7	302	2	3	Расчеты по коммунальным услугам
0902	0000000000	247	7	302	2	3	Расчеты по коммунальным услугам
0902	0000000000	119	7	303	1	0	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии